

Zasady przyznawania patronatu honorowego lub uczestnictwa Dyrektora Urzędu Statystycznego w Kielcach w Komitecie Honorowym

Zasady ogólne

§ 1.

Zasady regulują wymagania oraz procedurę dotyczącą przyznawania przez Dyrektora Urzędu Statystycznego w Kielcach, zwanego dalej Dyrektorem, patronatu honorowego lub uczestniczenia w Komitecie Honorowym, zwanego dalej patronatem.

Zasady szczegółowe

§ 2.

1. Dyrektor przyznaje patronat jako wyraz szczególnego uznania dla przedsięwzięć związanych tematycznie z misją i zakresem zadań realizowanych przez statystykę publiczną, charakteryzujących się wysokim poziomem merytorycznym i organizacyjnym.
2. Patronat może być przyznany przedsięwzięciom o zasięgu międzynarodowym, ogólnopolskim, wojewódzkim, powiatowym lub gminnym. Dyrektor nie obejmuje patronatem przedsięwzięć o charakterze komercyjnym.
3. W odniesieniu do przedsięwzięć cyklicznych konieczne jest wystąpienie o przyznanie patronatu dla każdej edycji.
4. Przyznanie patronatu nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego lub organizacyjnego przedsięwzięcia.
5. Informacja o przyznaniu przez Dyrektora patronatu zamieszczana jest na stronie internetowej Urzędu Statystycznego w Kielcach w „Wykazie udzielonych przez Dyrektora Urzędu Statystycznego w Kielcach patronatów honorowych i członkostwa w komitetach honorowych” i obejmuje nazwę przedsięwzięcia, nazwę organizatora, a w przypadku organizatora będącego osobą fizyczną – jego imię i nazwisko oraz termin objęcia patronatem.
6. W przypadku przyznania patronatu organizator jest zobowiązany do:
 - 1) przekazaniu tej informacji współorganizatorom i uczestnikom przedsięwzięcia,
 - 2) umieszczenia informacji na wszystkich materiałach promocyjnych i informacyjnych.

Procedura przyznawania patronatu

§ 3.

1. Wniosek o przyznanie patronatu składa organizator, nie później niż na 60 dni przed dniem rozpoczęcia przedsięwzięcia.
2. Formularz wniosku, o którym mowa w pkt 1, stanowiący załącznik do Zasad, dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Statystycznego w Kielcach.
3. Przyznanie patronatu rozpatrywane jest na podstawie wypełnionego formularza wniosku wraz z załącznikami, który należy przekazać do Urzędu Statystycznego w Kielcach w jeden z następujących sposobów:
 - 1) przestać elektronicznie na adres e-mail: sekretariatuskie@stat.gov.pl lub poprzez e-Doręczenia,
 - 2) wysłać pocztą na adres: 25-369 Kielce ul. Zygmunta Wróblewskiego 2,

- 3) złożyć osobiście w kancelarii Urzędu Statystycznego w Kielcach.
4. Do wniosku należy załączyć program oraz regulamin przedsięwzięcia. Załączniki przesyłane elektronicznie powinny mieć rozszerzenie .doc, .docx, .pdf, .xls, .xlsx, .ppt, .pptx oraz maksymalną wielkość jednego załącznika 0,5 MB.
5. W razie konieczności Urząd Statystyczny w Kielcach może wystąpić do organizatora o uzupełnienie wniosku i przekazanie dodatkowych informacji.
6. Informacja o decyzji Dyrektora w sprawie przyznania lub odmowy przyznania patronatu jest przekazywana do organizatora niezwłocznie, w formie elektronicznej lub pisemnej na adres wskazany we wniosku.
7. Od decyzji o odmowie udzielenia patronatu nie przysługuje tryb odwoławczy.
8. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor może unieważnić decyzję o przyznaniu patronatu lub złożyć rezygnację z udziału w Komitecie Honorowym, o czym organizator zostaje niezwłocznie powiadomiony w formie elektronicznej lub pisemnej, na adres wskazany we wniosku.